

※申込時必須書類

【オリエントビルシリーズ】

～ 申込時確認事項 ～

客付担当者は下記事項について、契約者様（入居者様）へ説明責任を果たし、契約者様が充分に理解承諾し了承したものとします。

↓ 記入

- インターネット、駐輪場、ペット飼育等の契約を希望される場合は申込時に申請してください。 審査完了後、契約書類作成後の対応はできません。
- 契約書発行後の再発行はいかなる場合でも手数料 11,000 円を申し受けます。
- 指定回線以外のインターネットについて工事を必要とする回線の導入はできません。
- 引越しの際の注意点
引越し業者利用の際、必ずエントランス及び共用部の養生を行って下さい。
当物件への全ての汚損破損行為は故意過失問わず、補修費用を請求致します。
- 敷地内駐車場は契約者以外の利用を一切禁止とします。
違法駐車車両はレッカー移動し、損害賠償を請求致します。
- 駐輪場及びバイク置き場は有料です。ステッカーの無い自転車及びバイクは無断駐輪として不定期に撤去致します。友人が一時的に止めているなども不可です。
- ゴミ出しについて
引越しの段ボールはゴミ置き場に置かず、引越し業者へ回収をご連絡下さい。
曜日・分別を遵守します。粗大ゴミの不法投棄は行いません。
- 水道・給湯・電気（契約棟による）料金は、検針の都合により家賃等とは2ヶ月遅れでの請求となります。
※家賃の引落は契約完了後1ヶ月～2ヶ月の時間を要します。
請求書は毎月15日前後に各世帯のポストに投函されます。
- 当シリーズのセントラル給湯方式について特性を十分に理解し説明しました。
入居後、設備トラブル以外でのクレームは責任をもって対応します。

上記内容について仲介業者は契約者様（入居者様）へ説明し了承いただきました。

説明業者： _____

担当： _____ 印

※担当者様直筆

個 オリентキャピタル専用プラン申込書

【個人用】

<「個人情報及び法人情報の取り扱い」に関する同意書>
ダウンロードいただき保存下さい。

NIPPON INSURE & CO



①お申込者記入欄

右の記載内容を確認・同意の上チェックしてください。
申込者は、個人情報【「個人情報及び法人情報の取り扱い」に関する同意書】により取り扱われることについて、あらかじめ緊急連絡先/連帯保証人（予定者）より同意を取得し、自らも同意します。また、その他の貴借物件について申し込み時点で未払いのものはありません。

氏名	フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日	(才)
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
住所	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
勤務先	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
業種		職種	雇用形態	年収	勤続年数	給料日	申込理由

同居人	氏名	続柄	生年月日	携帯番号	勤務先名称
	フリガナ	フリガナ	西暦	西暦	フリガナ
	フリガナ	フリガナ	西暦	西暦	フリガナ

氏名	フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日	(才)
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
住所	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
勤務先	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
業種		職種	雇用形態	年収	勤続年数	給料日	続柄

②取扱店記入欄

お申込日	西暦	年	月	日	入居予定日	西暦	年	月	日
------	----	---	---	---	-------	----	---	---	---

物件名	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ				
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ				
住所	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ				
	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ				
使用目的	■ 居住用		契約形態	□ 普通借家 □ 定期借家							
契約期間	自	西暦	年	月	日	～	至	西暦	年	月	日
①家賃（賃料）	円	初回保証料	円	オリентキャピタル専用プラン							
②管理費・共益費	円	年間更新料	円	10,000	円	□ 居住用	□ 学生				
③駐車場代	円	【備考】									
④水道基本料	円	【備考】									
⑤給湯基本料	円	4,658	円	⑥敷金	円						
⑥事務手数料	円	770	円	⑦礼金	円						
⑦ごみ処理費	円	550	円	⑧他（ ）	円						
⑧ネット代	円		円	⑨他（ ）	円						
⑨駐輪代	円		円	⑩他（ ）	円						
⑩他（ ）	円		円	⑩他（ ）	円						
月額賃料（①～⑩合計）	円	初回費用合計（⑥～⑩合計）		円							

書類送付先	重要書類送付先を契約物件住所以外をご希望の場合は、下記の該当項目いずれかに✓を入れてください。		
	□ 申込者住所 □ その他（こちらにチェックされた場合は下記に送付先氏名・住所をご記入ください）		
氏名	フリガナ		
住所	フリガナ		

貸與人代理	株式会社 First Line	仲介会社	
住所	企画管理部 福岡支店	住所	
TEL	〒812-0018 福岡県福岡市博多区住吉4丁目1-5	TEL	
FAX	福岡GOAビル7階	FAX	
	TEL. 092-409-1035		
	FAX. 092-409-1036		

- 【特記事項】
- ご記入は申込者ご自身でお願い致します。
 - 必要に応じて審査時に各種証明書をご提示して頂く場合がございます。
 - 審査の結果、保証をお受けできない場合がございます。
 - 健康保険資格確認書（表裏）については、保険者番号及び被保険者等記号・番号・二次元コード部分のマスキングを施していただきご送付ください。

ニッポンインシュア 株式会社

〒810-0001
福岡市中央区天神2-14-2 福岡証券ビル6F
TEL.0570-05-1080 / FAX.092-726-1082
（審査専用：050-5357-2400）

親権者(法定代理人)同意書

ニッポンインシュア株式会社 御中

記入日	西暦	年	月	日
-----	----	---	---	---

私は、下記賃貸物件の下記賃借人の親権者(法定代理人、他に親権者がいる場合は、親権者の代表者)として、下記賃借人が貴社に対し、下記賃貸物件の賃貸借契約に関する保証委託契約の申込み及び契約締結をすることに異議なく同意いたします。

【賃貸物件】

物件名		号室
物件所在地		

【賃借人(申込者)】

氏名		生年月日(西暦)	年	月	日
現住所					

【親権者(法定代理人)の署名欄】

氏名		印	続柄	
生年月日(西暦)	年	月	日	連絡先電話番号
住所				

※【親権者(法定代理人)の署名欄】は、親権者(法定代理人)ご本人が署名・捺印してください。

※親権者(法定代理人)の方へ、ご確認のご連絡をさせていただく場合がございますので『電話番号』欄には連絡可能な電話番号をご記入ください。

※弊社審査により、保証委託契約をお受けできない場合がございます。
その場合であっても、本同意書はご返却しかねますので予めご了承ください。

※記載内容が事実と相違することが判明した場合は、保証委託契約の解除をさせていただく場合がございますので予めご了承ください。



【審査専用FAX】
050-3000-2321



入居申込書兼保証委託申込書

(再送)

個人用

福岡支社

物件内容 (代理店記入欄)	お申込日	年	月	日	入居予定日	年	月	日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者	<input type="checkbox"/> 既存入居者	特記事項 ①必要②必須③当社に お申込に際しては、 当社の定める審査を 受けていただきます。 審査結果によっては、 「運転免許証・パスポート・健康保険証・住基カード」(顔写真付)・生活保護受給者の方は生活保護受給証明に関する書類(生年月日記載)・外国籍の方は在留カード(表裏)のいずれかコピーの提出をお願いします。未成年者の場合は親権者(法定代理人)同意書)が併せて	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 初回住居用 <input type="checkbox"/> 毎年住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所 *フランは店舗・事務所											
	フリガナ	転居理由 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所の場合の利用目的 <input type="checkbox"/>											
	物件名	号室											
物件住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 福岡 都・道・府・県												
①家賃(賃料)	円		④水道基本料		円		⑥敷金・保証金		ごみ処理費 550 円				
②共益費・管理費	円		⑤事務手数料		770 円		⑦礼金		円				
③給湯基本料	4658 円		⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)		円		⑧その他(ネット・駐輪)					円	
申込者・賃借人	フリガナ												
	氏名	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 生年月日 西暦 年 月 日 () 歳											
	現住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> ※マンション名・号室もご記入ください。 都・道・府・県											
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()											
	自宅電話 (ハイフン無し、右括)			携帯電話		-							
	勤務先名称	※派遣社員の場合は(派遣元の会社名・住所・電話番号)をご記入ください。 勤務先電話 (ハイフン無し、右括)											
	勤務先住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> ※建物名・号室もご記入ください。 都・道・府・県											
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 会社経営者 <input type="checkbox"/> 役員・正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生活保護受給 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 ()											
	部署	年収		万円		勤務年数		年 月 日					
	(外国籍の方)	在留資格		在留期間		日本語検定資格 (N-)		日本での合計在住年数 年 月 日					
<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	フリガナ											
氏名	続柄												
生年月日	西暦 年 月 日		性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		生年月日 西暦 年 月 日 () 歳						
携帯電話	-												
連帯保証人	※管理会社が賃貸借契約における賃料債務に係る連帯保証人との趣旨で、本書面及び本欄を利用した場合、全保連株式会社の審査においては、本欄に記載された者を「緊急連絡先」として読替えることがあります。												
フリガナ													
氏名	続柄												
現住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> ※マンション名・号室もご記入ください。 都・道・府・県												
現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()												
電話 (ハイフン無し、右括)	自宅		携帯		-								
勤務先名称	<input type="checkbox"/> 同上												
勤務先住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 同上 都・道・府・県												
年収	万円		勤務年数		年 月 日								
保証会社	全保連株式会社												
審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります												
協定会社様(審査回答書送付先)の情報						仲介会社様の情報							
会社名	株式会社 First Line 企画管理部福岡支店オリентキャピタル					担当							
TEL	092-409-1035		FAX	092-409-1036		会社名							
住所	〒 812-0018					TEL							
	福岡県福岡市博多区住吉4-1-5 福岡GOALビル 7F					FAX							

読替・オリент物件 専用申込書



福岡支社

【審査専用FAX】
050-3000-2321



入居申込書兼保証委託申込書

(再送)

法人用

お申込日	年	月	日	入居予定日	年	月	日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者	<input type="checkbox"/> 既存入居者	
物件用途	<input type="checkbox"/> 初回住居用 <input type="checkbox"/> 毎年住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所 <small>*プランは店舗・事務所</small>										
	転居理由					店舗・事務所の場合の利用目的					
フリガナ											
物件名									号室		
物件住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 福岡 都・道・府・県										
①家賃(賃料)				円	④水道基本料				円	③敷金・保証金	ごみ処理費 550円
②共益費・管理費				円	⑤事務手数料	770円			<input type="checkbox"/> 礼金	円	
③給湯基本料	4658円			円	⑥月額賃料				円	<input type="checkbox"/> その他(ネット・駐輪) 円	
<small>(①+②+③+④+⑤)</small>											

フリガナ						設立日	西暦		年	
会社名								月		日
現住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 都・道・府・県 <small>※建物名・号室もご記入ください。</small>									
代表電話番号 <small>(ハイファン無し、右詰)</small>					担当部署 電話番号 <small>(ハイファン無し、右詰)</small>					
フリガナ						代表者生年月日	西暦		年	
代表者名								月		日 () 歳
担当部署						担当者名				
事業内容						入居理由	<input type="checkbox"/> 新規		<input type="checkbox"/> 増店	<input type="checkbox"/> 移転
資本金	万円		年商			万円	従業員数	人		

フリガナ				続柄			生年月日	西暦		年	
氏名								月		日	
				携帯電話	-						

連帯保証人(法人代表者のみ)														
フリガナ						続柄			性別	<input type="checkbox"/> 男	生年月日	西暦	年	
氏名								<input type="checkbox"/> 女				月		日 () 歳
現住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 都・道・府・県 <small>※マンション名・号室もご記入ください。</small>													
現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()													
電話 <small>(ハイファン無し、右詰)</small>	自宅						携帯		-					
勤務先名称						<input type="checkbox"/> 同上		勤務先電話						
勤務先住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 都・道・府・県					<input type="checkbox"/> 同上		年収	万円		勤続年数	年		
保証会社	全保連株式会社			審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります									

協定会社様(審査回答書送付先)の情報						仲介会社様の情報											
会社名	株式会社 First Line 企画管理部福岡支店オリエントキャピタル					担当						会社名					
TEL	092-409-1035			FAX	092-409-1036			TEL									
住所	〒 812-0018 福岡県福岡市博多区住吉4-1-5 福岡GOALビル 7F					FAX											

特記事項
 ら②①
 お申込
 りに記
 載内
 容へ
 全項
 目ご
 確認
 のた
 め、
 申込
 者・
 賃借
 人・
 連帯
 保証
 人・
 緊急
 連絡
 先・
 審査
 結果
 によ
 り緊
 急連
 絡先
 にご
 連絡
 させ
 てい
 たく
 ござ
 いま
 す。な
 お審
 査の
 内容
 ・結
 果等
 に関
 する
 ご質
 問・
 お困
 り合
 わせ
 につ
 いて
 はお
 答え
 致し
 かね
 ます
 ので
 であ
 りま
 す。

オリエント物件 専用申込書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する事項

全保連株式会社(以下「当社」といいます。)、保証委託契約(以下「委託契約」といいます。の)申込者、その連帯保証人(以下「保証人」といいます。の)個人情報及び法人情報、本書(以下「本事項」といいます。に)定めるところに従い取り扱います。

第1条(個人情報)

個人情報とは、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、本人識別情報、肖像、音声、勤務先住所、勤務先住所、雇用形態、勤務先電話番号、部署、年収、勤務年数、外国籍の方における在留資格・在留期間、日本語検定資格の内容、日本での合計在籍年数、当社が保証の対象とする賃貸物件に係る賃貸借契約の目的物件(以下「賃貸物件」といいます。の)名称・所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報のいずれかに該当するものをいいます。(いずれも、委託契約終了後の個人情報も含まれます。)

第2条(法人情報)

法人情報とは、次の各号のいずれかに該当するものをいいます。(1)法人名、代表者名、代表者生年月日、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員数、事業内容、賃貸物件の名称・所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報

(2)登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報

第3条(関連する個人情報)

当社は、申込者等が、事前に本人からの同意を得て当社に提供した緊急連絡先及び同居人等、申込者等の関係者(以下、併せて「同居人等」といいます。に)に関する個人情報についても本事項に従って取り扱います。

第4条(個人情報及び法人情報の利用目的)

当社が申込者等から取得した個人情報及び法人情報の利用目的は以下のとおりです。本事項に別段の定めがある場合のほか、この利用目的を超えて、当社が個人情報を利用することはありません。

- (1)申込者等からの当社宛お問合せ及びご意見ご要望の受け付け対応として
①お問合せ及びご意見ご要望の内容を確認しその対応を行うため(なお、この目的のためにこれらの内容については録音をいたします。)
②お問合わせ及びご意見ご要望の内容を当社システムに記録するため
③お問合わせ及びご意見ご要望を踏まえ、当社でサービス品質向上を図るための資料を作成するため
(2)委託契約の締結、継続等の可否を判断するまたは委託契約の状況等を共有する場面として
①申込者等との間で委託契約を締結することの是非を審査するため
②前号の審査の結果を踏まえ、申込者等との間で委託契約を締結するため
③締結された委託契約を継続することの可否を判断するため
④前3号の審査判断に関する記録を当社システムに保存するため
⑤賃貸物件を管理する不動産会社(当該不動産会社がフランチャイジーである場合はフランチャイジー会社を含みます。以下、これを併せて「管理会社」といいます。に)に対し、委託契約の状況等を共有するため
なお、①から③の判断に際して、当社が第8条に定める第三者機関から提供を受けた申込者等の信用力等に関する情報については、かかる判断以外の目的でこれを利用することはありません。
(3)委託契約の履行の場面として
①委託契約に定める保証委託料、賃料等、口座振替サービス利用料等の入金管理等のため
②前号の入金管理等に関して、管理会社との間で情報共有を行うため
③当社システムに保存されている申込者等の情報につき、システムメンテナンスを含めた適切な保全を実施するため
(4)委託契約に基づく債権行使の場面として
①申込者等の所在を確認するため
②申込者等と連絡を行うため
③債権行使に際しての申込者等との交渉経過その他の事実に関する記録を保存するため
④前3号における確認、連絡、交渉状況等に関する事実につき、管理会社との間で情報共有を行うため
(5)当社および当社の提供先のサービス、関連商品の紹介の場面として
①ダイレクトメールの発送並びにお電話等による、当社サービス及び当社の提供先が提供する関連商品・サービスに関する各種ご提案・ご案内を行うため
②前号のご提案・ご案内のため、当社と申込者等との間の取引履歴等を分析するため
(6)当社のサービス品質向上の場面として、市場調査、保証商品やサービス研究開発を行うため
(7)委託契約に付帯する商品等に関する情報を申込者等に提供するため
(8)当社が賃貸人及び管理会社からの委託に基づき、委託者(賃借人)から賃料、その他金員の収納に係る代行事務を行うため
(9)賃貸借契約の履行及び管理並びに賃貸借契約終了後の賃貸人と委託者(賃借人)との間の債権債務関係の構築に協力する場面として
①保証契約の解約や取引解除後の事務処理のため
②当社の債権譲渡等の処分及び担保差入れその他の取引のため
③賃貸人が行う明渡訴訟に際し、申込者等の氏名・住所及び滞納状況などの特定に協力するため
④賃貸人が行う明渡訴訟に際し、管理会社への情報提供などに協力するため
⑤賃貸人が行う強制執行に際し、執行補助者への情報提供などに協力するため
⑥保証契約に基づく代位弁済請求に際し、その請求内容等の精査のため

第5条(個人情報の第三者への提供)

- (1)当社は、以下に該当する場合を除く(ほか、あらかじめ申込者等の同意を得ずに、申込者等の個人情報を第三者に提供することはありません。
①法令に基づく場合
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき

- ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
(2)申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
①4条記載の利用目的の実現に必要な以下の者
連帯保証人予定者、委託者(賃借人)、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、これまでにお申込み及び契約をいただいた物件の管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先もしくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社、強制執行実施時における執行補助者
②当社が申込者等に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場面に於ける以下の者
譲渡先又は担保提供者
③刑事訴訟法第197条第2項に基づく捜査関係事項照会その他各種法令に基づき公的機関・公的団体等から提出を求められた場合における以下の者
公的機関・公的団体等
その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合における以下の者
当該第三者
④委託契約と同時に付随して、申込者等が保険会社と保険契約を締結した場合における以下の者
保険契約の相手方となる保険会社

第6条(第三者の範囲)

以下の各号において個人情報の提供を受ける者は、前条の第三者に該当しないものとします。

- (1)当社が利用目的の実現に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合における委託先(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います。
(2)当社が合併その他の事由により事業の承継を行うこととなった場合の承継先
第7条(信用情報機関への登録・利用等)
(1)申込者等は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報のうち、第3項①に掲げる情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。に)提供することに同意します。
■加盟先機関
名 称：株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)
電話番号：0570-055-955
URL：https://www.jicc.co.jp
(2)当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。に)に対して、申込者等について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者等の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者等に対する金融機関からの貸付情報(以下、単に「貸付情報」といいます。その他の情報(加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者等との間で締結されている金銭消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞・延滞解消、債権回収、債務整理、保証履歴、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。に)が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、申込者等の返済又は支払能力の調査・判断に利用します。
■提携先機関
名 称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020
URL：https://www.zenginkyo.or.jp/pcii/
名 称：株式会社 ジー・アイ・シー(略称 CIC)
電話番号：0120-810-414
URL：https://www.cic.co.jp/
(3)当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報、並びに、これらの情報で加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
ア 申込者等を特定するための情報(申込者等が個人の場合：氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者等が法人の場合：法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)・契約の名称(第1条の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称・所在地等)・返済状況(第1条の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等)・取引事実(第1条の情報のうち、保証履歴、保証履歴日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間
イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報
委託契約締結中及び終了後の5年以内
ウ 債権譲渡の事実に関する情報
当該事実の発生日から1年以内
(4)当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1カ月分に相当する額とします。また、当社が第2項の照会を受けた場合の申込者等の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます。に)は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6カ月以内です。
(5)加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに前号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。これら加盟会員は、当該個人情報及び法人情報並びに申込情報を、申込者等の返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。
(6)申込者等は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第7条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

(1)当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、賃貸人、管理会社、仲介会社等、個人情報保護法が定める個人情報取扱事業者から、同居人等の個人情報の提供を受けることがあります。
(2)当社は、前項の提供を受けるにあたっては、当該個人情報取扱事業者が、申込者等から第三者である当社に対して同居人等の個人情報を提供することについて同意を得ていることを確認した上でこれを行います。
第9条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)
(1)当社は、所定の方法により、申込者等から、自身の個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、申込者等に対し、遅滞なく、当該個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合には、当社は、当該個人情報の全部又は一部を開示しません。
①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
③法令に違反することとなる場合
(2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の実現に必要な範囲内において、速やかに当該個人情報を最新の状態で訂正、追加又は削除(以下「訂正等」といいます。に)します。
(3)当社は、申込者等から自身の個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。の)請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。
①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
③法令に違反することとなる場合
(4)当社は、申込者等から自身の個人情報を第三者へ提供した際の提供記録並びに申込者等の個人情報を当社が第三者より提供を受けた記録の開示請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。
①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
③法令に違反することとなる場合

第8条(個人情報の訂正等)

第9条(個人情報の正確性)
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約の申込及び締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新の内容であることについては、申込者等が責任を負うものとします。
第11条(必要情報の提供)
申込者等は、当社に対し、委託契約の申込みに対する審査、委託契約の締結又は履行に必要なものとして、当社がその提供を求めた申込者等の個人情報を提出します。
第12条(本事項不同意の場合の措置)
当社は、申込者等が本事項の全部又は一部を同意しない場合、委託契約の審査をお断りする場合があります。ただし、第4条5項または6項に限り同意しない場合、当社はこれを理由に委託契約の審査をお断りすることはありません。
第13条(審査結果)
当社は、第4条2項2号に基づき、委託契約についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、委託契約を締結する時点で申込者等に対し信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には審査結果を変更することがあります。又、当社による審査により、委託契約が受託されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由を開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。
第14条(個人情報の管理)
(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
(2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。
第15条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)
当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。外部委託先の個人情報及び法人情報の取り扱いについては、当社がその責任を負います。
第16条(統計データの利用)
当社は、提供を受けた個人情報をともに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。
第17条(本事項の改定)
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本事項を随時変更することができるものとします。
第18条(個人情報保護管理者)
全保連株式会社個人情報保護管理者 コーポレート本部長
第19条(問合せ窓口)
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談は、ご相談先は、お電話等につきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。
住 所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
URL：https://www.zenhoren.jp/privacy/
第20条(特記事項)
当社の委託契約締結業務の都合上、申込者等が、当社との間で委託契約(申込者等が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本事項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。を)提出することとなる場合において、本事項と別同意書の規定内容が異なる場合には、本事項の規定が優先的に適用されます。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記事項に従って当該個人情報・法人情報の取扱いを行うこと及び裏面記載の「保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

Table with 4 columns: Consent date (同意日), Applicant name (申込者署名欄), Guarantor name (連帯保証人予定者署名欄), and Representative name (代表者氏名). It contains fields for entering dates and names, with instructions to sign and stamp.

「保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った不動産会社名をご記入ください

説明を行ったご本人が署名してください

保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者（以下「お客様」という。）と締結する保証委託契約（以下「本契約」という。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認ください事項を、この保証委託契約に関する重要事項説明書に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。
 なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地及び連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 TEL:03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL:098-866-4901
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室 TEL:0570-01-1083 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約（以下「原契約」という。）における家賃（賃料）、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第5条記載の内容となります。	
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額
	住居	
	事業用	
	倉庫	月額賃料の6か月分相当額
	トランクルーム	月額賃料の12か月分相当額
駐車場		

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い（以下「代位弁済」という。）いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,970円（内消費税等270円）をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。	
	毎年プラン	住居 初回保証委託料:月額賃料の50%(下限2万円)及び継続保証委託料:毎年13,000円
		事業用 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限4万円)及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
		倉庫 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
	初回のみプラン	住居学生 初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年13,000円
		住居 初回保証委託料:月額賃料の120%(下限4万円)
駐車場 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)		
	トランクルーム 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)	
	※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。	
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合、または保証対象物件を対象とした新たな賃貸借契約を締結した場合には更新期間または新たな賃貸借契約の開始日から退去明渡し日まで保証します。	

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が本契約の解約を賃貸人等に申し入れ、賃貸人が保証会社所定の書面にて承諾した場合は、保証会社はその申し入れに応じて保証を終了します。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当した場合、何らの通知、催告することなく直ちに本契約を解除することができます。この場合、本契約を解除されたお客様は、解除によって保証会社に生じた損害を賠償します。 (1)本契約の各条項に違反し、保証会社が相当期間を定めてその是正を催告しても期間内に是正されない場合 (2)保証会社に対し、本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、それにより保証会社が誤認して本契約を締結した場合 (3)その他、前2項に準じる事由が生じた場合



親権者(法定代理人)同意書

全保連株式会社 御中

年 月 日

私は、下記賃貸物件の下記賃借人(以下「本人」という)の親権者(法定代理人。他に親権者がいる場合は、親権者の代表者)として本人が、貴社に対し、下記賃貸物件の賃貸借契約に関する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の申込み(「個人情報の取得・管理・利用に関する同意書」を含む)及び契約締結をすることに異議なく同意いたします。

また、本契約の締結に際し、本人が貴社の口座振替サービスを利用する場合で、本人名義の預貯金口座を自動引落とし口座として使用するときにはその使用についても異議なく同意いたします。

〔賃貸物件〕

所在地	〒 - 都道 府県
物件名	※マンション名・号室もご記入ください 号室

〔賃借人(申込者)欄〕

フリガナ		生 年 日	平成
氏 名		年 月 日 生	
		年 齡	歳
現住所	〒 - 都道 府県		

〔親権者(法定代理人)の署名欄〕

フリガナ		印	生 年 日	T・S・H
氏 名			年 月 日 生	
			続 柄	
現住所	〒 - 都道 府県			
電話番号	自宅 () - 携帯 () -			

※「親権者(法定代理人)の署名欄」は、親権者(法定代理人)ご本人が署名・捺印してください(申込時においては、親権者(法定代理人)のご署名のみでも審査受付いたしますが、契約時にはご捺印を頂いた本同意書をご提出ください。)。対象者以外の署名や他人が勝手に署名されますと有印私文書偽造や詐欺などで罰せられる事があります。

※ 親権者(法定代理人)の方へ確認のご連絡をさせていただく場合がありますので「電話番号」欄には連絡可能な電話番号をご記入ください。

※ 当社の審査により、本契約をお受けできない場合もございます。その場合であっても、本同意書は返却いたしませんので予めご了承ください。

※ 記載内容が事実と相違することが判明した場合は、本契約の解除等をさせていただくことがありますので予めご了承ください。